

**Ogłoszenie o możliwości zgłaszania uwag
do oferty na realizację w 2025 r. zadania publicznego pn.
„Organizacja zajęć ogólnorozwojowych z elementami piłki nożnej w nowosolskich
przedszkolach”.**

Stowarzyszenie Uczniowski Klub Sportowy Szkołka Piłkarska Hattrick z siedzibą w Nowej Soli (67-100) przy ul. Muzealna 10a (nr KRS 0000999595) złożyło dnia 08.09.2025 r. (korekta z dnia 11.09.2025 r.) w trybie art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2024 r., poz. 1491 ze zm.) ofertę dotyczącą realizacji w 2025 r. zadania publicznego pn. „**Organizacja zajęć ogólnorozwojowych z elementami piłki nożnej w nowosolskich przedszkolach**”.

Uznając celowość realizacji zadania publicznego przez ww. podmiot, na podstawie art. 19 a ust. 3 ww. ustawy, oferta zostaje zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego - zakładka *Sprawy Społeczne - Tryb pozakonkursowy (małe granty)*, w siedzibie Urzędu przy ul. Piłsudskiego 12, w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń (tablica ogłoszeń) oraz na stronie internetowej www.nowasol.pl w zakładce *Sprawy Społeczne - Organizacje pozarządowe – Małe dotacje*.

Uwagi do oferty można zgłaszać do dnia **19.09.2025 r.** (decyduje data wpływu do Urzędu) w formie pisemnej w Punkcie Informacyjnym Urzędu Miejskiego przy ul. Piłsudskiego 12, ustnie do protokołu w Wydziale Spraw Społecznych – ul. Kasprowicza 12 lub drogą elektroniczną na adres pozytekpubliczny@nowasol.pl

Prezydent Miasta

Nowa Sól

/ - /

Załącznik:

- oferta z dnia 08.09.2025 r., złożona przez Stowarzyszenie Uczniowski Klub Sportowy Szkołka Piłkarska Hattrick pt. „Organizacja zajęć ogólnorozwojowych z elementami piłki nożnej w nowosolskich przedszkolach”, skorygowana dnia 11.09.2025 r. – RKP-29062/25.

Dnia 11. 09. 2025

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Znak RXP-29062/25**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Nowa Sól
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
Stowarzyszenie Uczniowski Klub Sportowy Szkółka Piłkarska Hatrick 67-100 Nowa Sól Muzealna 10a Forma prawna: stowarzyszenie KRS 0000999595	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Adam Wąwoźny,

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Organizacja zajęć ogólnorozwojowych z elementami piłki nożnej w nowosolskich przedszkolach			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	2025-10-01	Data zakończenia	2025-12-29

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Organizacja zajęć ogólnorozwojowych z elementami piłki nożnej w nowosolskich przedszkolach. Zadanie będzie realizowane w następujących placówkach: Przedszkole Nr 6, Przedszkole Nr 8, Przedszkole nr 11, Przedszkole Nr 12. Zadaniem będą objęte po 2 grupy dzieci w wieku 5-6lat w w/w placówkach. Zajęcia będą odbywały raz w tygodniu, czas trwania 60 minut. Celem zadania jest upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci. Planowane jest przeprowadzenie 80 godzin zajęć. Planowana jest organizacja turnieju piłki nożnej dla w/w przedszkoli. W ramach realizacji zadania planowany jest zakup sprzętu sportowego (piłki pluszowe) w celu zapewnienia uczestnikom bezpieczeństwa podczas zajęć. Planowany jest zakup pucharów, medali oraz dyplomów dla uczestników. Realizację zadania nadzoruje koordynator, który w przypadku wystąpienia problemów reaguje i wdraża procedury niezbędne do prawidłowej realizacji zadania. Wyrównywanie szans dzieci w dostępie do usystematyzowanej aktywności fizycznej, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, rozwijanie zainteresowań sportowych wpisuje się w działalność statutową oferenta.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja zajęć ogólnorozwojowych z elementami piłki nożnej	80 godzin	dziennik zajęć
Liczba osób biorąca udział w zajęciach	170	Lista obecności
Nowe treści na profilu oferenta	5	Wydruk
Organizacja turnieju piłki nożnej	1	Dokumentacja zdjęciowa, plakat
Liczba osób biorąca udział w turnieju	40	Lista uczestników

5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Niezwykle ważną częścią działalności oferenta jest upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, szczególnie wśród dzieci i młodzieży oraz rozwijanie zainteresowań sportowych. Oferent prowadzi usystematyzowane zajęcia w zakresie piłki nożnej wśród dzieci i młodzieży od 4 do 15 roku życia. Zajęcia prowadzą trenerzy, którzy posiadają niezbędne kwalifikacje. W 2024 roku stowarzyszenie realizowało zadania publiczne w ramach programów współpracy z organizacjami pozarządowymi: Urząd Marszałkowski w Zielonej Górze, Powiat Nowosolski. Stowarzyszenie otrzymało Zielony Certyfikat Polskiego Związku Piłki Nożnej na 2025 rok. Nadanie certyfikatu jest potwierdzeniem dot. najwyższych standardów w pracy z dziećmi ze szczególnym uwzględnieniem kwalifikacji kadry trenerskiej, organizacji i zarządzania oraz bezpieczeństwa uczestników.

IV.Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Wynagrodzenie trenerów	6 400,00 zł		
2	Zakup sprzętu sportowego (piłki pluszowe)	500,00 zł		
3	Zakup pucharów,medali,dyplomów,koszulek	2 400,00 zł		
4	Zakup roll-up informacyjny	400,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9 700,00 zł	9 700,00 zł	0,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-ów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-je)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-je)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*Właściwą ewidencją*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Stowarzyszenie Uczniowski Klub Sportowy
»Szkółka Piłkarska Hattrick«
67-100 Nowa Sól, ul. Muzealna 10A
NIP 9252138458

A. Kleszczyk Buziak

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

Data: 2025-09-11 11:25:59

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.