



Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) i art. 17 ust. 2 pkt 4 i art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.) a także Uchwały Rady Miejskiej w Nowej Soli z dnia 25 maja 2023 roku nr LXXI/617/23 w sprawie: uchwalenia Programu „Majster dla Seniora” realizowanego na terenie Gminy Nowa Sól – Miasto oraz Uchwały Rady Miejskiej nr LXXXI/700/24 z dnia 31 stycznia 2024 w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Programu "Majster dla Seniora" realizowanego na terenie Gminy Nowa Sól – Miasto

### **Prezydent Miasta Nowa Sól ogłasza**

otwarty konkurs ofert na wykonawcę usług naprawczych (zwanego dalej „Wykonawcą Usług”) w ramach Programu „Majster dla Seniora” polegającego na wsparciu seniorów poprzez świadczenie na terenie Gminy Nowa Sól - Miasto bezpłatnych usług naprawczych niewymagających dużych nakładów finansowych.

### **Komórka realizująca:**

### **Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Nowej Soli**

#### **I. Program „Majster dla Seniora”, zwany dalej Programem, będący przedmiotem konkursu ofert:**

Program polega na wsparciu seniorów poprzez świadczenie na terenie Gminy Nowa Sól - Miasto bezpłatnych usług naprawczych niewymagających natychmiastowej interwencji.

#### **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w roku 2024.**

1. Na realizację usług naprawczych w ramach Programu w roku 2024 planuje się przeznaczyć kwotę łączną w wysokości **50 000 zł.**



2. Kwota ta może ulec zmianie w przypadku, gdy zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu lub zwiększenia w przypadku dużego zainteresowania Programem ze strony seniorów.

### **III. Informacje ogólne dotyczące Konkursu ofert, jego przedmiotu, w tym dotyczące składania i rozpatrywania ofert.**

1. Beneficjentami Programu mogą być wyłącznie mieszkańcy Miasta Nowa Sól posiadający Nowosolską Kartę Seniora.
2. Realizacja Programu może odbywać się wyłącznie na terenie Miasta Nowa Sól.
3. Ofertę składa się wyłącznie w formie pisemnej na odpowiednim formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia.
4. Szczegółowe zasady składania ofert, termin realizacji usług naprawczych w ramach Programu oraz wymagania stawiane oferentom, opisane są w dziale IV i V ogłoszenia.
5. Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do działania w imieniu oferenta. Jeśli osoby te nie dysponują pieczętkami imiennymi, podpis należy składać pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji.
6. Oferty składa się w sposób, miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu.
7. Oferty złożone w sposób niezgodny z ogłoszeniem będą odrzucane z przyczyn formalnych, opisanych w dziale VII ogłoszenia.
8. Oferty, które przejdą ocenę formalną będą oceniane przez Komisję konkursową zgodnie ze szczegółowymi zasadami i kryteriami, określonymi w Załączniku nr 3 do ogłoszenia.
9. Komisja konkursowa może wzywać oferentów do składania wyjaśnień oraz przedkładania dokumentów, w szczególności potwierdzających dane zawarte w ofercie lub niezbędnych do prawidłowej oceny oferty.



10. Rodzaj usług będących przedmiotem konkursu:

- usunięcie nieszczelności baterii/wymiana głowic w bateriach,
- montaż/ wymiana deski sedesowej,
- naprawa zepsutej spłuczki (niezabudowanej),
- odpowietrzenie grzejnika,
- podłączenie pralki,
- podłączenie suszarki,
- podłączenie zmywarki,- udrożnienie zatkanego odpływu,
- montaż/naprawa/wymiana klamki w drzwiach/oknie,
- montaż/wymiana zamku w drzwiach,
- uszczelnienie okna,
- regulacja drzwi/okna,
- nasmarowanie zawiasów drzwiowych,
- przymocowanie luster, obrazów, karniszy, uchwytów, półek itp.,
- montaż/wymiana gniazdka elektrycznego/włącznika,
- podłączenie żyrandola, lampy, taśmy ledowej,
- wymiana żarówki, halogenu, jarzeniówki,
- regulacja śrub/zawiasów/mocowań,
- montaż rolety wewnętrznej/żaluzji,
- wymiana syfonu pod zlewozmywakiem/umywalką,
- wymiana wężyków hydraulicznych,
- uszczelnienie silikonem,
- wymiana i nasmarowanie zawiasów w meblu.

#### **IV. Formularz ofertowy, opis Programu, termin realizacji usług naprawczych, oraz szczegółowe zasady oceny i wyboru oferty.**

1. Formularz ofertowy stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia

2. Uchwała Rady Miejskiej z dnia 25 maja 2023 roku nr LXXI/617/23 w sprawie: uchwalenia Programu „Majster dla Seniora” realizowanego na terenie Gminy Nowa Sól – Miasto oraz Uchwała Rady Miejskiej nr LXXXI/700/24 z dnia 31 stycznia 2024 w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Programu "Majster dla Seniora" realizowanego na terenie Gminy Nowa Sól – Miasto wraz opisem „Zasad realizacji Programu” stanowią załącznik nr 2A i 2B do ogłoszenia;



3. Szczegółowe zasady oceny i wyboru oferty/ofert stanowią załącznik nr 3 do ogłoszenia;
4. Termin realizacji usług naprawczych w 2024 r.: **od dnia zawarcia umowy do dnia 16 grudnia 2024 roku lub wcześniej, w przypadku wyczerpania budżetu programu w 2024 roku.**
5. Ceny usług określone w pkt 5 Formularza ofertowego, o którym mowa w ust.1 obejmują koszt realizacji usługi, koszty eksploatacji urządzeń i narzędzi niezbędnych do jej wykonania, zakupu potrzebnego sprzętu oraz dojazdu do miejsca wykonywania usługi, a także wszelkie inne koszty Oferenta związane z wykonaniem oferty.
6. Cena poszczególnych usług określonej w pkt 5 Formularza ofertowego dotyczy tylko jednego przedmiotu.

#### **V. Podmioty uprawnione do składania ofert oraz warunki stawiane oferentom.**

1. W konkursie ofert mogą brać udział podmioty prowadzące działalność gospodarczą (osoby fizyczne, osoby prawne), posiadające niezbędną wiedzę i doświadczenie w realizacji usług naprawczych określonych w dziale III pkt 10 ogłoszenia.
2. Oferent zobowiązuje się do tego, że najpóźniej w wyznaczonym przez Urząd Miejski w Nowej Soli dniu podpisania umowy na Wykonawcę Usług w ramach programu „Majster dla Seniora” będzie posiadać uwidoczniony we właściwym rejestrze przedsiębiorstw (Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowym Rejestrze Sądowym) kod PKD działalności gospodarczej 43.39.Z „Wykonywanie pozostałych robót budowlanych wykończeniowych”.
3. Niespełnienie łącznie warunków określonych w ust. 1 i 2 skutkować będzie odstąpieniem od zawarcia umowy. W takim przypadku propozycja zawarcia umowy przedstawiona zostanie kolejnemu oferentowi z najwyższą liczbą punktów uzyskanych w trakcie oceny merytorycznej.



#### 4. Warunki stawiane oferentom.

Wykonawca Usług:

- posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie gwarantujące wykonanie oferty lub dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu oferty;
- dysponuje uprawnieniami lub gwarantuje osoby posiadające odpowiednie uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- dysponuje odpowiednim potencjałem organizacyjno-technicznym (tj. dysponuje odpowiednimi narzędziami niezbędnymi do wykonania usług określonych w Dziale III pkt 10 ogłoszenia oraz zapewni drobne materiały remontowo-budowlane np. gwoździe, śrubki, wkręty, kołki rozporowe, wiertła itp.);
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia;
- zapoznał się z treścią ogłoszenia o konkursie (wraz z załącznikami) i nie wnosi do niego zastrzeżeń oraz przyjmuje warunki w nim zawarte;
- w przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Urząd Miejski w Nowej Soli oraz, że podana cena ofertowa będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy;
- spełni wymogi wynikające z art. 32 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - RODO* i zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu danych osobowych seniorów, na rzecz których świadczyć będzie usługi w ramach Programu gwarantując jednocześnie, że powierzone mu dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji umowy;
- jest świadomy odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych informacji i oświadczeń.

#### VI. Miejsce, termin i sposób składania ofert.

1. Termin składania ofert upływa w dniu **29 lutego 2024 r. o godz. 15:30**

2. Oferty, w formie papierowej, należy składać w zaklejonych kopertach w siedzibie Urzędu Miejskiego w Nowej Soli, ul. Piłsudskiego 12, 67-100 Nowa Sól. Na kopercie należy umieścić nazwę oferenta wraz z dopiskiem „Konkurs Ofert - Majster dla Seniora – Edycja 2024”.



3. Ofertę można również wysłać pocztą lub kurierem do siedziby Urzędu Miejskiego w Nowej Soli, na adres ul. Piłsudskiego 12, 67-100 Nowa Sól. Należy jednak mieć na uwadze, że oferta dostarczona po upływie terminu składania ofert (**decyduje data i godzina wpływu do siedziby Urzędu Miejskiego w Nowej Soli, ul. Piłsudskiego 12, 67-100 Nowa Sól, a nie data nadania**), uznana będzie za niespełniającą wymogów formalnych.

#### **VII. Komisja konkursowa, sposób oceny ofert oraz termin rozstrzygnięcia konkursu ofert.**

1. Oceny ofert dokonuje Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją”, powołana przez Prezydenta Miasta Nowa Sól.
2. W skład Komisji wchodzi do 5 osób, przedstawicieli Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Nowej Soli, w tym przewodniczący Komisji i jego zastępca.
3. W pracach Komisji, na wniosek Przewodniczącego, mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę z zakresu przedmiotu konkursu. W razie powstania potrzeby wyjaśnienia wątpliwości merytorycznych Komisja może zasięgać ich opinii.
4. W pracach Komisji nie mogą uczestniczyć osoby biorące udział w konkursie ofert.
5. Komisja pracuje na posiedzeniach jawnych w składzie liczącym ponad połowę pełnego składu osobowego, w tym przewodniczący lub jego zastępca.
6. Przewodniczący zwołuje posiedzenia Komisji. W przypadku nieobecności przewodniczącego posiedzenie Komisji może zostać zwołane przez jego zastępcę.
7. Terminy złożenia ofert i rozstrzygnięcia konkursu ofert mogą zostać wydłużone.



8. Oferta nie podlega ocenie merytorycznej i zostaje odrzucona z powodu następujących błędów formalnych:

- 1) złożenie oferty po terminie;
- 2) złożenie oferty w sposób niezgodny z ogłoszeniem konkursu;
- 3) złożenie oferty na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w ogłoszeniu o konkursie;
- 4) niewypełnienie wszystkich wymaganych punktów formularza oferty;
- 5) złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony;
- 6) złożenie oferty niepodpisanej przez osoby do tego upoważnione.

9. Oferty spełniające warunki formalne są poddawane ocenie przez Komisję zgodnie z kryteriami i zasadami oceny ofert, określonymi w załączniku nr 3 do ogłoszenia.

10. Komisja może żądać od oferentów dodatkowych informacji i wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących złożonych ofert, w szczególności potwierdzających dane zawarte w ofercie oraz poprawy omyłek pisarskich w złożonej ofercie, w terminie wskazanym przez przewodniczącego Komisji.

11. Komisja wybiera ofertę/oferty w ramach Programu w terminie do 15 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

12. Wyniki konkursu ofert zatwierdza Prezydent Miasta Nowa Sól w terminie do 25 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

13. Ogłoszenie wyników Konkursu ofert następuje niezwłocznie po ich zatwierdzeniu, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od ich zatwierdzenia. Wyniki otwartego konkursu ofert zamieszcza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Nowa Sól;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Nowa Sól.



14. Umowy zawierane będą po zatwierdzeniu i opublikowaniu wyników konkursu ofert.
15. Warunkiem realizacji usług naprawczych w ramach Programu jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
16. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności np. z powodu wystąpienia tzw. „siły wyższej”.
17. Siła wyższa oznacza zdarzenie nagłe i nieprzewidywalne, niezależne od Strony, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, które wystąpiło po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie przez Stronę obowiązków wynikających z umowy, nieobejmujące winy własnej Strony lub braku jej należytej staranności.
18. Umowa z Wykonawcą Usług wybranym w konkursie ofert może zostać rozwiązana z siedmiodniowym okresem wypowiedzenia w przypadku, gdy Wykonawca Usług wykonywać będzie swoje zobowiązania wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, a Zamawiający wezwie go do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin.
19. W przypadku rozwiązania umowy z powodu określonego w ust. 18 propozycja zawarcia umowy przedstawiona zostanie kolejnemu oferentowi z najwyższą liczbą punktów uzyskanych w trakcie oceny merytorycznej.
20. Konkurs ofert może zostać unieważniony w przypadku, gdy:
  - 1) nie zostanie złożona żadna oferta,
  - 2) żadna ze złożonych ofert nie będzie spełniać wymogów zawartych w ogłoszeniu.





## VIII. Informacje dodatkowe

1. Prezydent Miasta Nowa Sól ogłasza konkurs ofert za pośrednictwem Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Nowej Soli, w swojej siedzibie, na stronie internetowej [www.nowasol.pl](http://www.nowasol.pl) i w Biuletynie Informacji Publicznej oraz przekazuje informacje dotyczące Konkursu ofert.

2. Informacje dotyczące Konkursu ofert można uzyskać, w poniedziałki w godzinach 7:30-16:30, wtorki, środy, czwartki w godz. 7:30 – 15:30 oraz w piątki w godz. 7:30 – 14:30, w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Nowej Soli, 67-100 Nowa Sól, ul. Piłsudskiego 12, pokój nr 109, tel.: 68 459 03 27.

## IX. Obowiązek Informacyjny RODO

Na podstawie art.13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Prezydent Miasta Nowa Sól, adres: ul. Piłsudskiego 12, 67-100 Nowa Sól, tel. 68 4590300, adres e-mail [nowasol@nowasol.pl](mailto:nowasol@nowasol.pl).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Programu „Majster dla Seniora”.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. przez okres 50 lat.



5. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
6. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
8. Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nie przekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
9. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

## **X. Załączniki**

1. „Formularz ofertowy”, stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia;
2. Uchwała Rady Miejskiej nr LXXI/617/23 z dnia 25 maja 2023 roku w sprawie: uchwalenia Programu „Majster dla Seniora” realizowanego na terenie Gminy Nowa Sól - Miasto wraz opisem „Zasad realizacji Programu”, stanowi załącznik nr 2A do ogłoszenia;
3. Uchwała Rady Miejskiej nr LXXXI/700/24 z dnia 31 stycznia 2024 w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Programu „Majster dla Seniora” realizowanego na terenie Gminy Nowa Sól – Miasto, stanowi załącznik nr 2B do ogłoszenia;
4. „Szczegółowe zasady oceny i wyboru oferty”, stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia;
5. „Oświadczenie”, stanowi załącznik nr 4 do ogłoszenia;
6. „Karta oceny formalnej”, stanowi załącznik nr 5 do ogłoszenia;
7. „Karta oceny merytorycznej”, stanowi załącznik nr 6 do ogłoszenia;
8. „Wzór umowy na Wykonawcę Usług w ramach programu „Majster dla Seniora”, stanowi załącznik nr 7 do ogłoszenia.

Załączniki do ogłoszenia stanowią jego integralną część.